

T.C.
BOLU VALİLİ
GÖYNÜK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
KUYUPINAR OVABOYU İLKOKUL VE ORTAOKUL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Ana Sınıfı Öğrenci Kayıtları	1. T.C Kimlik Numarası 2. Aday Kayıt Formu 3. Öğrenci Bilgi Formu 4. Okul-Veli Sözleşmesi	30 DAKİKA
2	Kayıt Kabul İlkokul ve Ortaokul	1. T.C. Kimlik Numarası 2. Şehit ve Gazi çocukları ile özel eğitim ihtiyacı olan çocuklar durumlarını gösterir belge 3. Öğrencinin okul kayıt alanında ikamet ediyor olması (Ana sınıflarına, kayıtların yapıldığı yılın eylül ayı sonu itibarıyla 48 ayını dolduran ve 66 ayını doldurmayan çocuklar kaydedilir. İlkokulların birinci sınıfına, kayıtların yapıldığı yılın eylül ayı sonu itibarıyla 66 ayını dolduran çocukların kaydı yapılır. Gelişim yönünden ilkokula hazır olduğu anlaşılan 60-66 ay arası çocuklardan, velisinin yazılı isteği bulunanlar da ilkokul birinci sınıfa kaydedilir. Okul müdürleri, yaşça kayıtlı hakkını elde eden çocuklardan 66, 67 ve 68 aylık olanları velisinin vereceği dilekçe; 69, 70 ve 71 aylık olanları ise ilkokula başlamaya hazır olmadıklarını belgeleyen sağlık raporu ile okul öncesi eğitime yönlendirebilir veya kayıtlarını bir yıl erteleyebilir.)	30 DAKİKA
3	Nakil ve Geçişler İlkokul ve Ortaokul	1. T.C Kimlik Numarası 2. Veli Dilekçesi/ Bildirimi 3. Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge (Nakiller ders yılı başında başlar. İkinci dönemde nakiller dönem başından 15 gün sonraya kadar yapılır. Bu tarihten derslerin bitimine kadar doğal afet, sağlık ve ailenin nakli gibi nedenler dışında nakil yapılmaz. İller arası nakillerde en çok beş günlük süre devamsızlıktan sayılmaz.)	30 DAKİKA

4	Kayıt Kabul İlkokul ve Ortaokul Denklik ile Kayıt	1. T.C Kimlik Numarası 2. Denklik Belgesi (1)Denkliği kabul edilmiş olan özel Türk okulları ve azınlık veya yabancı okullardan resmi okullara naklen gelen öğrenciler, öğrenim belgelerinde gösterilen sınıflara sınavsız alınırlar. (2)Yabancı ülkede öğrenim görmekte iken yurdumuza gelen öğrencilerin öğrenim belgeleri, milli eğitim müdürlüğünce incelenerek öğrenime devam edecekleri sınıflar belirlenir. (3)Öğrenim belgesi bulunmayan öğrenciler hakkında yaş ve gelişim seviyesine göre işlem yapılır, gerektiğinde rehber öğretmenden de yararlanılır.	30 DAKİKA
5	Öğrenci Belgesinin Alınması İlkokul ve Ortaokul	Sözlü Başvuru	10 DAKİKA
6	Öğrenim Belgesinin Alınması İlkokul ve Ortaokul	1. Dilekçe 2. Öğrenim Bilgileri (En son sınıf, okul numarası, ayrıldığı tarih)	30 DAKİKA
7	İlkokullarda Sınıf Yükseltme	1. Veli Dilekçesi (İlkokul 1,2 ve üçüncü sınıf öğrencilerinden bilgi ve beceri bakımından sınıf düzeyinin üstünde olanlar velisinin yazılı talebi, sınıf öğretmeninin önerisi ile eğitim ve öğretim yılının ilk ayı içinde sınıf yükseltme sınavına alınırlar. Başarılı olanlar bir üst sınıfa yükseltilir.)	1 HAFTA
8	Öğrenci Mazeret İzni İlkokul ve Ortaokul	1. Dilekçe	15 DAKİKA
9	Seçmeli Derslerin Belirlenmesi Ortaokul	1. Velinin yazılı başvuru dilekçesi	3 İŞ GÜNÜ
10	Ortaokullarda Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvurularının Alınması	1. Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösteren beyanname 2. Velinin ve eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı 3. Aile üyelerinin T.C. Kimlik Numaraları Beyanı	5 İŞ GÜNÜ

11	Okul Öğrenci Davranışları Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	1. Dilekçe	3 İŞ GÜNÜ
-----------	--	------------	-----------

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede veya yukarıdaki bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Hülya DEMİR
Unvan : Okul Müdür V.
Adres : Kuyupınar Köyü Ovaboyu Mevkii No:20/1
Telefon : 3744544044
Faks : 3744544044
E- Posta : 703034@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Bahattin YÜKSEL
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : Yeni Hükümet Konağı Kat:1 Göynük/BOLU
Telefon : 3742801540
Faks : 3742801549
E-Posta : goynuk14@meb.gov.tr